SO Fier

Schoolgids 2026-2027

De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school
3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Privacy/omgang persoonsgegevens

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Vervolgonderwijs
5.2 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school (voor de leesbaarheid zullen we in deze schoolgids verder spreken over ouders waar we ook alle andere verzorgers en betrokkenen bedoelen). In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen en schoolregels. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Team SO Fier

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

SO Fier
Winklerlaan 79
3571KL Utrecht

030-8505685
http://www.sofier.nl
sofier@spoutrecht.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Inge Olivier	inge.olivier@spoutrecht.nl
Adjunct-directeur	Marlien Hammink	marlien.hammink@spoutrecht.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Utrecht
http://spoutrecht.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Utrecht PO

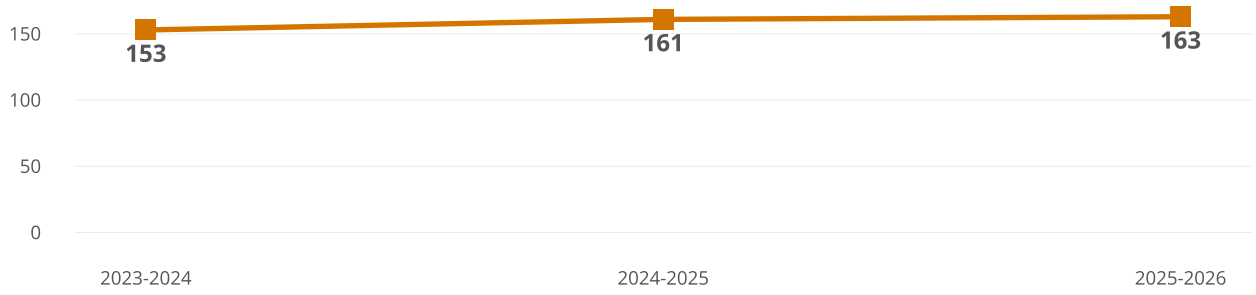
Aantal leerlingen

2025-2026

163

Over de afgelopen jaren bezien, is de school gegroeid van een gemiddelde grootte van 125 leerlingen tot momenteel een gemiddelde grootte van 165 leerlingen. Het leerlingenaantal loopt gedurende het schooljaar op door tussentijdse instroom. We hebben plaats voor maximaal 176 leerlingen. Deze kinderen komen uit het voedingsgebied van de samenwerkingsverbanden ‘SWV Utrecht PO’ (gemeente Utrecht) en ‘Passenderwijs’ (regio Utrecht West: gemeenten De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Stichtse Vecht en Woerden). Omdat er gedurende het schooljaar sprake is van tussentijdse instroom, wisselt het leerlingenaantal per maand. De leerlingen van SO Fier zijn verdeeld over 15 groepen van elk maximaal 12 leerlingen.
Eén van deze groepen is een OZA-kleutergroep. De maximale grootte van deze groep is 8 leerlingen. Hiervoor werken we samen met Youké (jeugdzorg) in een onderwijs-zorgarrangement (OZA) voor kinderen van 4 tot 7 jaar. We bieden een combinatie van onderwijs en zorg aan deze groep leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Voorspelbaarheid
- Intensieve gedragsvragen
- Gemêleerde leerlingpopulatie
- Mooi gebouw op groene locatie
- Betrokkenheid

Missie en visie

Waar de school voor staat

Onze school hoort bij de stichting SPO Utrecht. In het Koersplan van SPO Utrecht (www.spoutrecht.nl) staat de missie en visie van SPO Utrecht verwoord. In dit hoofdstuk laten wij zien hoe wij die visie vormgeven op SO Fier.

Onze missie

SO Fier. Waar je trots op jezelf kan zijn

SO Fier biedt leerlingen een stimulerende en betrouwbare leeromgeving, met als doel het realiseren van de maximale ontwikkeling voor iedere leerling in het eigen tempo met respect voor de leerling als mens. De volgende kernwaarden zijn het denk- en werkkader voor ons onderwijs:

- We zien leerlingen als waardevol en uniek. We aanvaarden verschillen en zijn hier nieuwsgierig naar. We tonen respect door attent te zijn in woord en gebaar.
- We dagen leerlingen uit en inspireren hen door het positieve te benadrukken en de successen te vieren. We moedigen hen aan in het nemen van verantwoordelijkheid voor hun eigen handelen.
- We zijn betrouwbaar. Leerlingen en ouders kunnen op ons rekenen. We maken haalbare afspraken en komen die afspraken na. We gaan uit van vertrouwen, openheid en eerlijkheid.
- We werken door middel van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) doelgericht aan individuele doelen richting ieders uitstroombestemming. Leerlingen krijgen dagelijks de mogelijkheid om zich optimaal te ontwikkelen.
- Door samen te werken met professionals in en buiten de school verruimen we onze inzichten en behalen we de best mogelijke resultaten.
- We zijn een school die ontwikkeling stimuleert en mogelijk maakt. We zijn bereid om te reflecteren op ons eigen handelen en kunnen en willen dit ook verantwoorden.
- Onze school is een plek waar iedereen welkom is en waar geoefend mag worden met nieuwe situaties en met het aanleren van kennis en nieuw gedrag.
- Op onze school nemen we de inbreng van leerlingen serieus en geven we leerlingen de mogelijkheid om hun stem te laten horen.

Uitgangspunten

SO Fier is een school voor Speciaal Onderwijs. We bieden onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van vier tot en met twaalf jaar. Onze leerlingen hebben Speciaal Onderwijs nodig, omdat zij meer dan gemiddelde ondersteuning nodig hebben op het gebied van gedrag. Wij zien het gedrag van leerlingen niet als moeilijk, vervelend of problematisch, maar als een vraag. De volgende vragen die leerlingen ons stellen zijn daarom het uitgangspunt van ons pedagogisch handelen:

- Wil je me zien en horen?
- Wil je doen wat je zegt en zeggen wat je doet?
- Wil je er voor zorgen dat ik belangrijk kan zijn?
- Wil je me leren hoe ik me op een andere manier kan gedragen?
- Wil je me laten ontdekken wat ik goed doe?

Ook in het leren staan de vragen die leerlingen ons stellen centraal. De volgende vragen zijn daarom het uitgangspunt van ons didactisch handelen:

- Wil je me laten voelen dat je gelooft dat ik het kan?
- Wil je me leren om te leren?
- Wil je er voor zorgen dat ik geboeid en betrokken blijf?
- Wil je me een actieve rol geven tijdens het leren?
- Wil je me feedback geven die me verder helpt in mijn leerproces?

Identiteit

Identiteit

Als openbare school staat SO Fier open voor alle kinderen, ongeacht hun culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden door samen te spelen en te werken. We besteden aandacht aan de volgende feesten en vieringen vanuit een onderwijskundige benadering: Sinterklaas, kerstontbijt/lunch, Koningsspelen en paasontbijt. Verder verdiepen we ons in de leefwereld, cultuur en gewoontes van al onze leerlingen. In de wereldoriëntatiemethode Faqta is aandacht voor verschillen tussen kinderen en culturen. Onze leerkrachten pakken de realiteit van alle dag aan om het gesprek hierover te voeren. Ook tijdens de vaklessen koken wordt bijv. rekening gehouden met verschillende culturen en keukens. We houden rekening met de Ramadan, het Suikerfeest en het Offerfeest, en is er aandacht voor feesten en vieringen uit de culturen en geloven van al onze leerlingen.

Vormingsonderwijs

Het is bij wet geregeld dat op elke openbare basisschool lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs worden gegeven als minimaal 7 ouders daar om vragen. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Meer informatie is te vinden op www.vormingsonderwijs.nl. Heeft u interesse in vormingsonderwijs? Neem dan contact op met Inge Olivier.

Verjaardagen

Alle kinderen mogen hun verjaardag op school vieren. Er wordt voor de kinderen gezongen en ze ontvangen een mooie kaart. De jarige deelt iets lekkers uit aan de kinderen in de klas en indien gewenst ook aan de meesters en juffen in de school. Wij zien graag dat de traktatie niet te veel suikers bevat en niet te groot of te veel is. Vriendelijk vragen we u rekening te houden met kinderen die vegetariër zijn of vanwege geloofsovertuiging geen varkens- of rundvlees mogen eten. De leerkrachten vieren hun verjaardag samen met de kinderen in de groep.

Feest op school

Op school is het feest tijdens verschillende momenten in het jaar zoals Sinterklaas, Kerst, het paasontbijt en Koningsdag. We hechten er belang aan om de leerlingen te leren hoe waardevol en leerzaam het is om samen een feest te kunnen vieren.

Kleding personeel, ouders en kinderen

Op onze school leven en werken we samen. Elkaar ontmoeten is belangrijk. Als openbare school respecteren we alle verschillende achtergronden. We tonen en verwachten respect voor religieuze symbolen. Denk bijvoorbeeld aan het dragen van een kruisje, keppel of hoofddoek. Het is belangrijk dat we elkaars emoties kunnen zien en elkaar kunnen aankijken. Daarom mag je op onze school en op het plein geen kleding dragen die het gezicht bedekt. Verder verwachten we dat iedereen in onze school kleding draagt die fatsoenlijk is. Ons personeel laat het goede voorbeeld zien. Voor de gymles gelden een paar extra regels. Het is belangrijk dat dat de gymles gezond en veilig is. De kledingregels voor gym zijn:

- Elk kind draagt gymkleding en gymschoenen.
- Het dragen van sieraden is verboden.
- Een hoofddoek moet elastisch zijn.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:**leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuiglijk-motorische ontwikkeling	3 u 35 min	3 u 35 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	2 u 30 min	2 u 30 min
Nederlandse Taal	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen	5 u 00 min	5 u 00 min
Orientatie op jezelf en de wereld	1 u 30 min	1 u 30 min
Tekenen en handvaardigheid	1 u 30 min	1 u 30 min
Muziek	1 u 00 min	1 u 00 min
Extra beweging	2 u 30 min	2 u 30 min
Gymnastiek	2 u 00 min	2 u 00 min
Buitenspelen	2 u 30 min	2 u 30 min
Koken	0 u 25 min	0 u 25 min

Visie op onderwijs aan het jonge kind
Op SO Fier hebben we afgelopen jaren met elkaar gewerkt aan het ontwikkelen van een visie op onderwijs aan het jonge kind.

Met de kleuterleerkrachten, en in een doorgaande lijn naar de rest van de onderbouw (groepen 3 en 4) hebben we vastgesteld vanuit welke kernwaarden we onderwijs geven aan het jonge kind:

- Zijn wie je bent
- Betrokken
- Hoge verwachtingen
- Vertrouwen
- Hart voor het kind

We willen er echt zijn voor kinderen en onderwijs geven vanuit plezier en duidelijkheid. We werken thematisch en ontwikkelingsgericht, vanuit een rijke leeromgeving. Leerkrachten observeren de leerlingen en werken vanuit doelen. We nemen kinderen serieus, sluiten aan bij hun nieuwsgierigheid en interesses, denken in mogelijkheden en leren hen dingen zelf te doen. Het spelen en leren in de thema's is betekenisvol en gebeurt in een veilige omgeving. Zo werken we aan de totale ontwikkeling van leerlingen.

Digikeuzebord

Voor alle leerlingen binnen de kleutergroep wordt de ontwikkeling gevolgd a.d.h.v. het leerlingvolgsysteem binnen het Digikeuzebord. Deze gegevens worden het hele jaar door ingevuld binnen het online programma van het Digikeuzebord. De ontwikkelingen hiervan worden besproken met ouders aan de hand van de ontwikkelingslijnen. De leerdoelen voor de leerlingen worden op basis van deze lijnen gekozen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Uitstroombestemming: Vervolgonderwijs

Vak	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Lezen		4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min
Taal		2 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	3 u 45 min	3 u 45 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 25 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	1 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Aanvankelijk lezen en spellen	10 u 00 min					
Buiten spelen	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Extra beweging	2 u 30 min	2 u 30 min				
Spelling		2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Begrijpend lezen		0 u 45 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Zwemmen		1 u 45 min				
Schrijven	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Sociaal-emotioneel	3 u 05 min	3 u 05 min	3 u 40 min	3 u 40 min	3 u 55 min	3 u 55 min
Koken	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 25 min

Veilig leren lezen

Op onze school leren wij kinderen lezen met behulp van de methode Veilig leren lezen. Veilig leren lezen is een methode voor aanvankelijk lees- én taalonderwijs. De methode wordt door ons zeer gedifferentieerd ingezet.

Estafette

Voor het voortgezet technisch lezen gebruiken we de methode Estafette. Deze sluit heel mooi aan op Veilig leren lezen. De kinderen leren hiermee technisch en begrijpend lezen. Vanaf groep 7 wordt ook het studerend lezen aangeboden

Begrijpend lezen en woordenschat

We gebruiken voor Begrijpend lezen de methodes Estafette, Nieuwsbegrip en Nieuwsbegrip XL. Via internet worden wekelijks nieuwe teksten en opdrachten aangeboden die te maken hebben met de actualiteiten uit het nieuws. De teksten zijn hierdoor boeiend en actueel. In schooljaar 2026-2027 zullen we ons laten bijscholen om ons onderwijs in begrijpend lezen te verdiepen. Nieuwe woorden ter uitbreiding van de woordenschat bieden we aan met behulp van de werkwijze “Met woorden in de weer”. Deze manier van werken is opgenomen in onze taalmethode Taal actief.

Taal actief

Taal actief is de taalmethode met een volledige leerlijn taal voor groep 4 t/m 8 in het basisonderwijs. Door middel van Taal actief wordt er gewerkt aan spreken en luisteren en het verkennen van geschreven taal. Ook het schrijven van teksten wordt geoefend.

Eén van de andere belangrijke pijlers in Taal actief is de woordenschat, waaraan een grote impuls wordt gegeven. Door middel van de uitbreiding met Woordenschat Extra besteden we hier extra aandacht aan.

Taal actief spelling

Taal actief spelling is de spellingmethode met een volledige leerlijn spelling voor groep 4 t/m 8 in het basisonderwijs. Door middel van deze methode krijgen de kinderen een consequent aanbod van alle noodzakelijke spellingsonderdelen en het schrijven van werkwoorden. Hieronder vallen ook werkwoordspelling en interpunctie.

Pennenstreken

We geven schrijfonderwijs aan de hand van 'Pennenstreken'. Deze methode sluit aan bij de leesmethode Veilig Leren Lezen.

Getal en ruimte junior

Voor rekenen gebruiken we de methode 'Getal en Ruimte junior'. Om goed te leren rekenen, heb je herhaling nodig in een duidelijke structuur. Getal & Ruimte Junior gebruikt een heldere gestructureerde rekendidactiek met aandacht voor één onderwerp en duidelijke en altijd werkende strategieën. Elke dag is er tijd voor automatiseren en memoriseren.

Wereldoriëntatie

Voor wereldoriëntatie (een combinatie van natuur, geschiedenis en aardrijkskunde) gebruiken we de methode 'Faqta'. Met Faqta worden kinderen verrast. Ze kunnen de wereld ontdekken, opdrachten en proefjes doen en hun kennis verdiepen en verbreden. Deze methode zetten we in alle groepen in.

Engels

In de groepen 5 t/m 8 geven we Engels volgens de methode 'Blink Engels'.

The Leader In Me

The Leader In Me is het programma op onze school dat kinderen helpt om hun sociaal-emotionele vaardigheden te ontwikkelen. Het programma is gebaseerd op de zeven eigenschappen van effectief (zelf-)leiderschap van Stephen Covey, en richt zich op vaardigheden zoals proactief zijn, begrijpen en samenwerken. Vanuit dit programma werken we met kinderen aan vaardigheden als samen spelen, samenwerken, praten, luisteren, rekening houden met elkaar, zelfvertrouwen opdoen, gevoelens uiten, omgaan met verschillen, conflicten oplossen en omgaan met groepsdruk. Ook komen mediawijsheid, gezondheidsvaardigheden en burgerschap aan bod. Allemaal essentiële basisvaardigheden die voor kinderen belangrijk zijn om goed te kunnen functioneren, zowel thuis als op school. In The Leader in me The Leader In Me staat wekelijks op het rooster, en krijgt dagelijks aandacht in onze omgang met de leerlingen. Deze gezamenlijke taal is de hele dag door zichtbaar en voelbaar door de school heen.

Burgerschap

Een belangrijk doel van ons onderwijs is om onze leerlingen op te voeden tot burger in de Nederlandse samenleving zoals ook in de visie van onze stichting beschreven staat. Op onze school leren we leerlingen aan op welke manier ze als actieve burgers kunnen participeren. Wij leren de kinderen op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen; conflicten constructief op te lossen; verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap; een open houding aan te nemen tegenover verschillen tussen mensen en volgens welke principes onze democratische samenleving is ingericht. Dit leren we hen aan in de veilige en uitdagende bedding van een sterk pedagogisch klimaat, waarbij we de school zien als een minisamenleving met leerlingen als “democraten in opleiding”. Voor onze leerlingen is het (zoals voor alle kinderen) nodig dat zij daarbij bevestigende ervaringen opdoen, positieve feedback ontvangen en succes ervaren. Onze samenleving kenmerkt zich door pluriformiteit. De samenleving is vol verschillen op religieus, politiek, cultureel en etnisch gebied. Hier op een democratische manier mee omgaan, is niet vanzelfsprekend. Daarom willen we onze leerlingen zoveel mogelijk voordoen en aanleren op welke manier je op een democratische manier met elkaar om kunt gaan. Een voorbeeld hiervan is dat er op onze school een actieve leerlingenraad aanwezig die onder leiding van de adjunct-directeur een aantal keer per jaar vergadert over belangrijke onderwerpen. Ons volledige geplande aanbod in het burgerschapsonderwijs hebben we vastgelegd in onze burgerschapskalender en het beleidsdocument burgerschap.

Gymlessen

De gymlessen worden verzorgd door een vakleerkracht. Er wordt door elke klas per week 2 keer gegymd; één keer per week een spelles en één keer per week een les met toestellen. Kinderen die gaan zwemmen krijgen 1x gym.

Zwemmen

Aan alle leerlingen van groep 4 en 5 wordt de mogelijkheid geboden om hun A-zwemdiploma te halen. De leerlingen in deze groepen die nog geen A-diploma hebben krijgen wekelijks zwemles. Als er nog plekken over zijn, kunnen leerlingen uit hogere groepen in aanmerking komen voor de zwemles om hun A-diploma te halen. Wanneer er niet voldoende plekken zijn worden zij op een wachtlijst geplaatst.

Creatief

Op onze school geeft een vakleerkracht creatief. Naast het feit dat de leerlingen verschillende technieken aangeboden krijgen, leren we hen zorg te besteden aan een opdracht en trots te zijn op het resultaat. In de groepen 1 tot en met 3 gebeurt dit nog in de eigen groep met de eigen leerkracht, vanaf groep 4 gaan leerlingen de helft van het schooljaar 1 keer per week naar de vakles creatief.

Koken

Aan elke klas wordt gedurende de helft van het schooljaar structureel eens in de week kookles aangeboden door een vakleerkracht. Op deze manier laten we kinderen kennis maken met de beginselen van het koken, gezonde voeding en de herkomst van producten.

Cultuureducatie

Voor cultuureducatie maken we gebruik van externe docenten die workshops verzorgen. Deze workshops zijn erop gericht om leerlingen in het speciaal onderwijs zelf te laten ervaren hoe leuk het is om met cultuur bezig te zijn. In het programma staan de leerlingen centraal. Afhankelijk van hun wensen worden een aantal keer per jaar een verschillende lessen aangeboden. Ons streven is om leerlingen in 8 jaar met alle vormen van cultuur in aanraking te laten komen: dans, muziek, beeldende vorming, enz.

ICT onderwijs

In alle klaslokalen zijn 12 chromebooks, voor elke leerling één, aanwezig. De chromebooks worden ingezet als hulpmiddel om bepaalde stof extra te oefenen. Ook worden de chromebooks ingezet om informatie op te zoeken. Daarnaast is er in ieder lokaal, en op alle leerpleinen, een digitaal schoolbord aanwezig.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Kooklokaal
- Leerpleinen
- Moestuintjes
- Voetbalkooi
- Patio

2.2 Het team

Directie

De directie van SO Fier wordt gevormd door Inge Olivier (directeur) en Marlien Hammink (adjunct-directeur). Voor vragen kunt u bij de directie terecht. Wenst u een langer gesprek, dan is het verstandig daarvoor een afspraak te maken.

Groepsleerkrachten

Het werk in de groepen wordt door de groepsleerkrachten verricht. Zij dragen de eerste verantwoordelijkheid voor hun groep en daarmee tevens voor het onderwijs aan uw kind. Als er bij u vragen of wensen zijn, kunt u die met hen bespreken. Ook hier is het raadzaam om, bij een uitvoerig gesprek, eerst een afspraak te maken.

Vakleerkrachten

Op SO Fier zijn 3 vakleerkrachten werkzaam; voor koken, gym en creatief.

Ondersteuners

In de groepen 1 t/m 4 is er de hele week een ondersteuner (onderwijsassistent of leraarondersteuner) in de klas. De groepen 5-6 en de groepen 7-8 delen per bouw een ondersteuner.

Intern begeleiders

De intern begeleider (IB) heeft als taak om leerkrachten te ondersteunen in het bieden van goed onderwijs. Zo kijken zij mee wat ieder kind nodig heeft om tot goed leren te komen en volgen zij de ontwikkelingen op leergebied. Mocht u met hen in contact willen komen, kunt u dit via de leerkracht regelen. De intern begeleiders op SO Fier zijn Sonja Dijkstra, Cindy Gelhard en Inanda van Wijk.

Gedragswetenschappers

De gedragswetenschapper (GW) heeft als taak om leerkrachten te ondersteunen in het sociaal-emotionele stuk van het onderwijs. Zij kijken wat kinderen op dit gebied nodig hebben en volgen de ontwikkeling op dit gebied. De gedragswetenschappers op SO Fier zijn Marije Gelevert, Lotte van Leeuwen en Vanessa van Eyck.

Schoolopleiders

De schoolopleiders begeleiden nieuwe leerkrachten, stagiaires en coachen leerkrachten met een (begeleidings-)vraag. Ontwikkeling en opleiding staan centraal. De schoolopleiders op SO Fier zijn Nancy Zijdenbos en Jorien van Veenendaal.

Administratief medewerker

Onze administratief medewerker beantwoordt de telefoon, houdt zich bezig met de leerlingenadministratie, personeelsadministratie en de financiële administratie van de school. Onze administratief medewerker is Christa van Lunteren.

Conciërge

De conciërge zorgt onder andere voor het onderhoud van de school, al het groen eromheen en ondersteunt de leerkracht bij onder andere het klaarzetten van materialen en het doen van boodschappen. Ook mogen regelmatig leerlingen hem helpen als beloning, iets te leren of omdat het fijn voor ze is om even uit de groep te zijn. Onze conciërges zijn Geert Eshuis en Mohamed Bouhbass.

Scholing van het team

Scholing van het team vindt plaats op individueel- en teamniveau. Jaarlijks volgen we met het hele team op studiedagen nascholing die aansluit bij onderwijskundige en pedagogische ontwikkelingen en thema’s in onze werkveld. Ook de werkoverleggen en teamvergaderingen zijn gericht op professionalisering. Uiteenlopende thema’s, verbonden aan de doelstellingen in het inhoudelijk jaarplan, worden tijdens deze overleggen op de agenda geplaatst. Binnen onze school zijn leerkrachten die zich verder hebben gespecialiseerd in een bepaald onderdeel van het onderwijsleerproces. Zij kunnen als vraagbaak dienen voor andere collega’s rondom bijvoorbeeld de ontwikkeling van het jonge of juist het oudere kind, of rondom taal- of rekenontwikkeling. Nieuwe collega’s worden intensief begeleid door de schoolopleider. Ook kunnen nieuwe collega’s met hun vragen terecht bij de intern begeleiders en gedragswetenschappers, en bij een maatje vanuit het team. De gesprekken behorend bij de gesprekscyclus voor alle medewerkers, worden gevoerd met de directie. Alle bedrijfshulpverleners (BHV-ers) volgen een herhalingscursus of doen de start opleiding tot BHV-er. Ditzelfde geldt voor EHBO-ers.

Begeleiding en inzet van stagiair(e)s en collega’s in opleiding

In onze school begeleiden we regelmatig stagiair(e)s van de PABO van de Hogeschool Utrecht (HU) en/of ALPO van de HU en Universiteit Utrecht (UU). Ook staan we open voor stagiaires vanuit het mbo voor de opleiding tot onderwijsassistent of vanuit de opleidingen orthopedagogiek en psychologie aan de Universiteit. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegd leerkracht of andere begeleider.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Handvaardigheid

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging

Op het moment dat er een collega ziek is of verlof heeft, doen we ons uiterste best om vervanging te regelen. In dit type onderwijs is dat niet zo eenvoudig. Als we geen vervanger kunnen vinden, gaan we waar mogelijk over tot het verdelen van de groep over de andere groepen. Als het door omstandigheden niet mogelijk is de groep te verdelen, is lesuitval onvermijdelijk, hoe naar we dit ook vinden. We stellen ouders altijd op de hoogte van lesuitval en natuurlijk proberen we onverwachte vrije dagen zoveel mogelijk te voorkomen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Gezien de specifieke aard van ons onderwijs is VVE niet van toepassing.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Doelen schoolplan 2023-2027

Als we kijken naar de bouwstenen uit het koersplan van SPO Utrecht en waar onze school voor staat en gaat dan werken we in de periode 2023-2027 aan de volgende ambities uit ons schoolplan:

1. We krijgen duidelijkheid over hoe om te gaan met de groei van het aantal aanmeldingen in relatie tot de beperkte beschikbare plaatsen in ons huidige schoolgebouw. Onze ambitie is om een passende plek te organiseren voor alle leerlingen die cluster 4 onderwijs nodig hebben en zich bij onze school melden.
2. We kiezen een aanpak die zorgt voor samenhang in het werken aan de doelen op burgerschapsonderwijs en op sociaal emotionele ontwikkeling. We hebben als team gekozen voor de aanpak The Leader in Me. Vanaf schooljaar 2024-2025 startten we met de implementatie hiervan. Op deze manier geven we prioriteit aan het werken aan ons pedagogisch klimaat in de school én de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen.
3. We borgen de professionele teamcultuur. We blijven hieraan doorlopend aandacht besteden, we investeren in de onderlinge samenwerking en richten onze overlegstructuren zo in dat die hierbij passen. Wanneer er sprake is van een tweede locatie, zoeken we als team naar hoe we deze willen gaan vormgeven.
4. We werken verder aan het ontwikkelen van een visie op kleuteronderwijs op onze school. We vervolgen hiervoor de reeds ingeslagen weg.
5. We werven doorlopend en creatief nieuwe collega’s voor onze doelgroep kinderen.
6. We willen een bijdrage leveren aan de gezonde ontwikkeling van kinderen. Onze populatie leerlingen is divers maar een groot deel van onze leerlingen komt van huis uit (door omstandigheden) onvoldoende in aanraking met een gezonde levensstijl. Met ontwikkeling op voeding en beweging kunnen we bijdragen aan de ontwikkeling.
7. We ontwikkelen meer kennis over en aanpakken voor het omgaan met de verschillende soorten taalproblemen van onze leerlingen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan TOS, NT2 problemen en nieuwskomersvraagstukken.

Inhoudelijke schoolontwikkelingen schooljaar 2026-2027

Vanuit de doelen van het schoolplan hebben we voor het schooljaar 2026-2027 vier doelen opgesteld waaraan we in schoolontwikkeling bewust aandacht geven en waarop we ons onderwijs verder willen ontwikkelen. Dit gaat om de volgende doelen:

1. Taal en lezen (we brengen samenhang aan in het onderwijs op deze gebieden en kiezen methodes die hier bij passen)
2. The Leader in Me (methodiek voor sociaal emotionele ontwikkeling, die ook effect heeft op eigenaarschap en zelfregulatie, aanhaakt bij burgerschap en inzetbaar is voor basisvaardigheden)
3. Zicht op ontwikkeling (doorlopend werken aan het zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen, op zowel didactisch als sociaal emotioneel niveau, en het monitoren en vastleggen hiervan)
4. Burgerschapsonderwijs (verdiepen van en bewust zijn de samenhang in alles wat we doen op het gebied van burgerschapsonderwijs)

In het inhoudelijk jaarplan is de uitwerking te vinden van de activiteiten, betrokkenen en planning van het werken aan deze vier doelen.

Kwaliteitszorg

Onze school werkt systematisch aan kwaliteitszorg. Onder kwaliteitszorg verstaan we:

Alle activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren.

Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

Door middel van twee-maandelijkse consultaties door de directie, intern begeleider of gedragswetenschapper wordt de kwaliteit van het didactisch en pedagogisch handelen nauwlettend gevolgd en geborgd aan de hand van onze visiestukken. We nemen toetsen af en zijn in staat de uitkomsten goed te interpreteren. Hierdoor weten we wat me moeten doen om de stijgende lijn vast te houden. De manier waarop we naar de vragen van leerlingen kijken, is vastgelegd in een pedagogisch en didactisch visiestuk.

Schoolopbrengsten

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet door het observeren van hun dagelijks werk. We houden de gegevens van de resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen van Leerling in beeld. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

We analyseren de opbrengsten op drie niveaus: individueel, per leerjaar en op schoolniveau. Op schoolniveau leggen we de opbrengsten langs drie latten om een zo breed mogelijk beeld te krijgen van de kwaliteit van ons onderwijs:

1. De eigen schoolnorm;
2. De uitstroombestemming van het kind zelf;
3. Het landelijk gemiddelde.

Dit wordt door de IB-ers, in samenwerking met de directie, beschreven in het document schoolopbrengsten. Voor sociaal emotioneel en leren leren worden jaarlijks analyses gemaakt door de gedragswetenschappers, in samenwerking met de directie. Ook deze analyses worden opgenomen in het document schoolopbrengsten. De analyses worden gedeeld met het team. De uitkomsten van deze opbrengstgesprekken geven richting aan de inhoudelijke ontwikkeling van de medewerkers en middelen op SO Fier.

Schooleigen normen

SO Fier heeft als doel dat al onze leerlingen op de verschillende vak- en ontwikkelingsgebieden resultaten halen die passen bij de uitstroombestemming zoals die is geformuleerd in hun OPP. Als norm hebben we een percentage bepaald voor het behalen van de uitstroombestemming uit het OPP.

Aangezien veel van onze leerlingen wisselend presteren op de verschillende gebieden hebben we de norm gesteld dat bij 80% van onze leerlingen zijn of haar voorlopig advies overeenkomt met het advies dat uit de Leering in beeld - doorstroomtoets voortkomt in groep 8. Deze schoolnorm wordt jaarlijks nauwkeurig geëvalueerd en aangepast.

Richtlijnen voor het bepalen van de uitstroombestemming in OPP

Op basis van de beschikbare intelligentiegegevens en didactische ontwikkeling (de laatste drie methode-onafhankelijke meetmomenten, observaties in de klas, instructieontvankelijkheid en methoderesultaten) wordt voor plaatsing de te verwachten uitstroombestemming vastgesteld en opgenomen in het OPP. Deze wordt twee maal per jaar geëvalueerd en bijgesteld indien nodig. In juni wordt dit jaarlijks door de CvB geëvalueerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

We monitoren het bereiken van deze doelen jaarlijks in het inhoudelijk jaarplan. Daarin zijn de doelen, die we in het schoolplan uit hebben gezet over vier jaren, op een rijtje gezet voor het lopende schooljaar. De ontwikkelgroepen en de schoolbrede ontwikkelingen zijn daarin terug te vinden. Ook het inhoudelijk jaarplan en de evaluatie daarvan wordt jaarlijks met de MR besproken.

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Onze school werkt samen met het Nationaal Regieorgaan Onderwijs (NRO). Twee keer per jaar krijgen wij als school een rapport om ons onderwijs te verbeteren. Dit rapport wordt gemaakt door het NCO (Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs), als onderdeel van het NRO. Hiervoor delen wij als school persoonsgegevens en toetsgegevens van onze leerlingen. Het gaat uitdrukkelijk niet om bijzondere persoonsgegevens. Bij toetsgegevens gaat het om taal- en rekenresultaten. Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht.

Sinds 2025 delen wij deze gegevens, via beveiligde kanalen, met het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) en met het NRO. Er wordt gezorgd voor een veilige overdracht van de gegevens én we kunnen op deze manier de kwaliteit van ons onderwijs goed blijven monitoren. De toestemming of het bezwaar dat u eerder heeft gegeven/gemaakt blijft gewoon staan. Wilt u hierin iets wijzigen, neemt u dan contact op met de directeur. Voor meer informatie zie deze link: **Ouders/verzorgers | Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs.**

Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit jaarlijks kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS en ook niet aan het NRO geleverd worden. Meer informatie leest u hier:
https://www.nationaalcohortonderzoek.nl/ouders/verzorgers

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

In Utrecht vinden we het belangrijk dat iedere leerling optimale kansen krijgt om zich te ontwikkelen. Dit is beschreven in **de Utrechtse basisondersteuning**. We erkennen en omarmen verschillen tussen leerlingen, en stemmen ons onderwijs af op hun ontwikkeling en onderwijsbehoeften. Alle Utrechtse basisscholen bieden een veilige en stimulerende leeromgeving, waarin kinderen worden uitgedaagd en ondersteund. We werken samen met organisaties die ondersteuning bieden, ook thuis. Bij veel Utrechtse gezinnen is het buurtteam en/of een andere gezinsbegeleider (bijvoorbeeld vanuit KOOS of Spoor030) betrokken. Bij gezinnen van buiten Utrecht kan dit gaat om bijvoorbeeld het wijkteam of het centrum voor jeugd en gezin, afhankelijk van de woonplaats.

Het buurtteam kan ouders/verzorgers helpen bij opvoedkundige vragen. Op SO Fier hebben we vanuit het buurtteam Utrecht een vast contactpersoon die met ons mee kan denken. In principe is deze buurtteammedewerker niet zelf direct betrokken bij onze gezinnen. Indien nodig zorgt hij ervoor dat een buurtteammedewerker uit de wijk van het gezin, betrokken wordt.

Onderwijs aan leerlingen met intensieve ondersteuningsbehoeften
SO Fier is een school voor speciaal onderwijs (cluster 4) in Utrecht. Wij bieden onderwijs aan leerlingen met intensieve gedragsvragen, zoals angst- en stemmingsproblemen, AD(H)D, autisme en hechtingsproblematiek. Iedere leerling op SO Fier heeft een eigen Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), afgestemd op de uitstroombestemming en onderwijsbehoeften.

1. Basisondersteuning op SO Fier
Op SO Fier wordt een een veilige en stimulerende sfeer gecreëerd voor onze leerlingen. Kinderen leren zichzelf te zijn, leren zich anders te gedragen wanneer dat nodig is, maken didactische groei door en leren weer trots te zijn op zichzelf. Binnen het onderwijs wordt er aangesloten bij de mogelijkheden van de leerlingen, daarbij houden we rekening met zowel de overeenkomsten binnen de groep als de verschillende individuele ondersteuningsvragen van leerlingen.

Kennis en beleid
Ons team beschikt over gespecialiseerde kennis op het gebied van gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling, leerproblemen (zoals dyslexie en dyscalculie), taalontwikkeling (zoals TOS), trauma en autisme. We scholen ons voortdurend, bijvoorbeeld op het gebied van effectieve instructie volgens het EDI-model en op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap met The Leader in Me. Binnen ons team zijn meerdere specialisten actief, waaronder gedragsspecialisten, orthopedagogen en didactisch specialisten.

Preventieve ondersteuning
Onze leerlingen krijgen les in kleine groepen (maximaal 12 leerlingen) in een voorspelbare en gestructureerde omgeving. Er is veel aandacht voor sociale vaardigheden, emotieregulatie en didactisch functioneren. Leerkrachten worden dagelijks ondersteund door ondersteuners, intern begeleiders en gedragswetenschappers. In de onderbouw is elke dag een ondersteuner in elke klas aanwezig, in de middenbouw en bovenbouw wordt de ondersteuning minder intensief en werken de ondersteuners buiten de groep met leerlingen uit alle klassen van de betreffende bouw.

Curatieve ondersteuning
Leerlingen met tijdelijke of aanvullende ondersteuningsbehoeften krijgen extra begeleiding binnen of buiten de groep. Denk aan extra instructie, individuele aandacht of gerichte interventies op gedrag of leren. We stemmen dit af met ouders en leggen afspraken vast in het OPP.

Generieke aanpassingen in onderwijs en omgeving op SO Fier
We passen het onderwijs aan op de behoeften van onze leerlingen, bijvoorbeeld door visuele ondersteuning, vaste routines, verlengde instructie, voldoende afwisseling tussen werkmomenten en rustmomenten, of aanpassingen bij toetsen. Ook het gebouw is aangepast aan de ondersteuningsbehoeften van onze doelgroep.

Samenwerking met ouders
Ouders zijn belangrijke partners in de begeleiding van hun kind. We verwachten van ouders dat ze betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind en relevante informatie met ons delen. Andersom kunnen ouders rekenen op open, tijdige en transparante communicatie. Leerkrachten onderhouden contact via Parro, mail of telefonisch, en gaan elk jaar bij elk kind op huisbezoek. Ook kunnen ouders bij ons terecht met opvoedvragen of zorgen; we denken mee of verwijzen waar nodig door.

2. Organisatie van de ondersteuning op SO Fier
Soms is het basisaanbod op SO Fier niet voldoende en heeft het kind extra specifieke ondersteuningsbehoeften. De leerkracht onderzoekt dan samen met het zorgteam van de klas (IB, intern begeleider en GW, gedragswetenschapper) en ouders wat nodig

is om weer te profiteren van het onderwijs. Waar nodig kunnen we de expertise inwinnen van de verschillende kern- en ketenpartners.

Ondersteuningsroute en Commissie voor de Begeleiding (CvB)
De CvB volgt de ontwikkeling van elke leerling vanaf de plaatsing tot en met de uitstroom. In de CvB bespreken we indien nodig op casusniveau de vragen die wij rondom een kind hebben om zo met elkaar weer tot een plan van aanpak te komen. De CvB bestaat uit de directie, intern begeleiders, gedragswetenschappers en schoolmaatschappelijk werker. Op vraag voegen we de deskundigheid van externe kernpartners toe, waaronder bijvoorbeeld de jeugdarts, samenwerkingsverband, leerplicht, fysiotherapie of logopedie. De jeugdarts sluit op vaste basis twee keer per schooljaar aan bij de CvB vergadering. Wanneer uw kind wordt besproken met externen, zal daar vooraf toestemming voor gevraagd worden.
In voortgangsbesprekingen tussen leerkracht, ondersteuners en IB/GW worden de doelen uit het OPP geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. De uitstroombestemming is leidend voor de didactische en pedagogische doelen.

Externe ondersteuners in school
Binnen de school zijn structureel een externe logopedie- en fysiotherapiepraktijk werkzaam, die een aantal dagen per week kinderen van SO Fier onder schooltijd kunnen behandelen. Dit gebeurt altijd na overleg met ouders. Er is een wachtlijst.
Voor dyslexieonderzoek en -behandeling werken we samen met Zien in de Klas, die een aantal dagen per week met leerlingen werken buiten de klas onder schooltijd.
Verder hebben we eerder op SO Fier in enkele individuele gevallen tijdelijk begeleiders van externe zorginstellingen in de school gehad. Buiten de klas is dat bijvoorbeeld gebeurd in de vorm van PMT (Psycho Motorische Therapie). Binnen de klas kan dat gaan om een begeleider die met een afgebakend doel met een kind oefent in de klassensituatie in het aanleren van nieuw gedrag, om zo op SO Fier te kunnen blijven functioneren. Dit gebeurt alleen wanneer de zorgzwaarte van de groep dit toelaat, en wanneer zowel school als ouders als externe begeleidende instantie verwacht dat dit kortdurend nodig is en het kind daarna weer mee kan doen met het basisaanbod op SO Fier.

3. Grenzen aan de ondersteuning
We bekijken bij elke leerling individueel of wij de ondersteuning kunnen bieden die hij of zij nodig heeft.
Op SO Fier ervaren we grenzen aan de ondersteuning bij leerlingen bij wie de leerontwikkeling en/of het intelligentieniveau sterk afwijken van het gemiddelde (denk aan een IQ onder de 70 of boven de 130, en/of een te forse leerachterstand).
Verder ervaren wij grenzen aan onze ondersteuning wanneer een leerling niet in een groep van 12 leerlingen kan functioneren.
Ook kinderen die (nog) afhankelijk zijn van individuele ondersteuning om aan het onderwijsproces deel te nemen, kunnen wij onvoldoende ondersteuning bieden.
Ook zijn wij niet in staat om medische begeleiding aan leerlingen te bieden.
Tot slot is het voor ons onderwijs nodig dat een leerling verbale instructies kan begrijpen en zich zelf ook verbaal duidelijk kan maken.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Logopedist
- Fysiotherapeut

In de school zijn er diverse specialisten werkzaam op de verschillende gebieden. In schooljaar 2026-2027 is ons streven een nieuwe taalspecialist en leesspecialist op te leiden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

- Orthopedagoog

In de school zijn diverse specialisten werkzaam op dit gebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

In de school zijn er diverse specialisten werkzaam op dit gebied.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Fysiotherapeut
- Logopedist

In de school zijn diverse specialisten werkzaam op dit gebied.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis gaat. De school neemt altijd eerst contact op met de ouders. Wanneer het toedienen van medicijnen nodig is, zal dat ook in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren.
Als uw kind regelmatig medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen. Ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Meer informatie over medisch handelen en persoonlijke verzorging staat beschreven in de kwaliteitskaart medisch handelen en het **Protocol medische handelingen** op scholen SPO Utrecht, welke op school ter inzage liggen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We willen ons huidige aanbod in stand houden en kijken of er in de toekomst wellicht nog nieuwe vragen voor een ander aanbod zijn. Deze zullen we dan verder onderzoeken.

Inbreng en invloed van leerlingen

Alle leerlingen op onze school mogen meedenken over ons ondersteuningsaanbod. Wij gaan hier actief met onze leerlingen over in gesprek; hoe ervaren zij de begeleiding binnen en buiten de klas, wat helpt om tot leren te komen en waar wordt ondersteuning gemist? Hiervoor hebben schoolbreed alle leerlingen een kans gekregen om hun inbreng mee te geven gedaan in klassengesprekken en de schoolbrede veiligheidsthermometer. Verder is in de leerlingenraad structureel gesproken over het ondersteuningsaanbod, en is dit incidenteel in gesprekken met individuele leerlingen aan bod gekomen. Uit al deze bronnen zijn een aantal aanknopingspunten voor verbetering naar voren gekomen, waar we mee aan de slag zijn gegaan:
- De boeken in de schoolbibliotheek worden als onvoldoende uitnodigend gezien door leerlingen. Ook is aangegeven dat er behoefte is aan boeken om met heel de klas tegelijk te kunnen lezen. Hierop heeft de werkgroep lezen geïnvesteerd in passende boeken voor de diverse leerjaren die zowel individueel als met heel de klas gelijktijdig gelezen kunnen worden.
- Het materiaal om mee buiten te spelen, is zowel in kwaliteit als kwantiteit niet altijd voldoende. In de leerlingenraad is een plan gemaakt voor het aanvullen en vervangen van de materialen. Leerlingen hebben bijgedragen aan het vervangen van de materialen door middel van een sponsorloop.
- In de achterwacht is er behoefte om soms even wat fysieke spanning te kunnen ontladen. De bewegingsonrust kan nu, na inbreng van leerlingen in individuele verdiepende gesprekken en in de leerlingenraad, worden gekanaliseerd op een aangeschaft bokskussen. Voor sommige leerlingen is het fijn om op die manier even energie kwijt te kunnen, voor het weer lukt terug in te voegen in de klas.

De extra ondersteuning die individuele leerlingen krijgen, leggen wij vast in een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP). Dit OPP bespreken wij met ouders en leerlingen. In het OPP leggen we vast hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en hoe dit in het plan is meegenomen. Vanaf augustus 2025 is het verplicht om het hoorrecht van alle leerlingen op te nemen in hun Ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit betekent dat alle leerlingen inspraak krijgen bij het vaststellen, wijzigen of evalueren van hun OPP m.b.t. het handelingsdeel (deel 3 planning en evaluatie).

Extra informatie

De ondersteuning van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften

Ieder kind heeft recht op goed onderwijs waardoor voor ieder kind de meest optimale leerresultaten bereikt worden. Het ene kind heeft voor het bereiken van deze optimale leerresultaten meer of andere begeleiding nodig dan het andere kind. Als we op SO Fier spreken over leerlingenzorg bedoelen we daar het volgende mee:

Leerlingenzorg omvat alle maatregelen die leerlingen nodig hebben om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen binnen het onderwijs.

Rol van de groepsleerkracht met betrekking tot leerlingenzorg

In eerste instantie is de groepsleerkracht verantwoordelijk voor alle maatregelen die leerlingen nodig hebben om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Leerkrachten vervullen een cruciale rol in het leerproces van alle leerlingen. De leerkracht richt het onderwijs zo in, dat problemen van leerlingen vroegtijdig worden onderkend en zoveel mogelijk worden voorkomen. De kwaliteit van het onderwijs wordt in hoge mate bepaald door de wijze waarop de groepsleerkracht het onderwijs in de groep organiseert.

Rol van de Commissie voor de Begeleiding met betrekking tot leerlingenzorg

De Commissie voor de Begeleiding volgt de didactische en pedagogische ontwikkeling van de leerlingen vanaf de plaatsing tot en met de uitstroom en ziet erop toe dat deze beantwoordt aan de individuele onderwijsbehoeften en de uitstroombestemming van leerlingen. De CvB bestaat uit de directeur, adjunct-directeuren, intern begeleiders en gedragswetenschappers en schoolmaatschappelijk werker. Op afroep kunnen externe deskundigen (denk aan jeugdarts, logopedist, fysiotherapeut, buurtteam, leerplichtambtenaar) uitgenodigd worden voor dit overleg. De jeugdarts sluit op vaste basis twee keer per schooljaar aan bij de CvB vergadering. Wanneer uw kind wordt besproken met externen, zal daar vooraf toestemming voor gevraagd worden. De leden van de CvB begeleiden en ondersteunen de leerkrachten en leerlingen. Uitgangspunt daarbij is het OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP).

Rol van de directeur met betrekking tot leerlingenzorg

De directeur, samen met de adjunct-directeuren in de directie, heeft een essentiële rol en verantwoordelijkheid met betrekking tot de ontwikkeling van het beleid gericht op leerlingenzorg. De directie observeert door middel van klassenconsultaties hoe het staat met de leerlingenzorg in relatie tot het handelen van leerkrachten. Ook heeft de directie een heldere visie op leerlingenzorg en op datgene wat de school met de leerlingen wil bereiken. De directie promoot effectieve instructie en is nadrukkelijk betrokken bij het primaire proces in de groepen, waaronder de leerlingenzorg. Daarnaast schept de directie een positief en open (werk)klimaat voor leerlingen, leerkrachten en ouders.

De intern begeleiders en gedragswetenschappers leveren de gegevens aan die nodig zijn voor het analyseren van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem. De directie samen met hen maakt aan de hand van deze gegevens de schoolbrede trendanalyse. Ook ziet de directie toe op de juiste nakoming van de gemaakte afspraken rond de zorg op school.

Rol van de ouders in relatie tot leerlingenzorg

In het delen van kennis en het zoeken naar een optimale oplossing voor kinderen, spelen ouders een belangrijke rol. Een goede samenwerking tussen ouders en school is daarom van wezenlijk belang. Ouders en school zijn samen verantwoordelijk wanneer het gaat om de ontwikkeling van de leerlingen. Bovendien zijn ouders voor de school een onmisbare informatiebron en mede verantwoordelijk voor de oplossing. Zij worden van meet af aan bij de leerontwikkeling van hun kinderen betrokken. Het zo vroeg mogelijk betrekken van de ouders biedt het beste perspectief op een succesvolle oplossing. Op SO Fier zijn er de volgende contactmomenten en -mogelijkheden:

- Korte contactmomenten bij het brengen of ophalen van de kinderen (wanneer kinderen met taxivervoer naar school komen, is dit ook op andere manier mogelijk, zoals telefonisch, via de mail of via de Parro-app)
- Twee voortgangsgesprekken per schooljaar over OPP en rapport
- Aan het begin van het jaar een kennismakingsgesprek
- Een jaarlijks huisbezoek
- Als er een onderzoek uitgevoerd moet worden is toestemming van en terugkoppeling aan ouders nodig

Op initiatief van ouders of van school kunnen er altijd extra gesprekken worden ingepland. De afspraken die tijdens de oudergesprekken gemaakt worden, worden opgeslagen in ParnasSys.

De contactmomenten in groep 8 verlopen iets anders i.v.m. VO aanmelding. Hiervoor wordt in het begin van het schooljaar een speciale ouderavond georganiseerd.

Doelenboek

Door middel van ons doelenboek maken we duidelijk aan welke inhoudelijke doelen leerlingen werken. Hierin zijn alle doelen terug te vinden voor de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling, op alle verschillende niveaus. Ook staan in dit doelenboek alle doelen die te maken hebben met leren leren en sociaal emotionele ontwikkeling. Deze doelen komen voort

uit de landelijk vastgestelde kerndoelen voor het onderwijs (SLO). In de SLO-kerndoelen staat wat een leerling aan het eind van de basisschool moet kennen en kunnen. Een kerndoel is een heel groot doel en daarom zijn de kerndoelen opgedeeld in kleinere doelen, zodat een kind stap voor stap op weg gaat om de kerndoelen te bereiken. In het doelenboek hebben we de doelen vertaald naar begrijpelijk Nederlands, zodat zowel voor ons eigen handelen als voor ouders en leerlingen goed duidelijk is aan welke doelen we werken. In het OPP staat precies beschreven op welk niveau een kind per vakgebied aan het werk is. Ook staat daarin onze verwachting over de uitstroombestemming van het kind beschreven. De bijbehorende inhoud van de doelen is terug te vinden in het doelenboek.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Anti-pestbeleid

Gedragswetenschapper Vanessa van Eyck is onze anti-pestcoördinator. Zij coördineert het anti-pestbeleid op school. Daarnaast is zij een aanspreekpunt voor leerlingen die worden gepest, voor hen die willen praten over een situatie waarin gepest wordt en voor ouders die vragen hebben over pesten. Zij is te bereiken via vanessa.vaneyck@spoutrecht.nl of via telefoonnummer 030-8505685.

Visie op sociale veiligheid en pesten

Bij SO Fier geloven we dat ieder kind ertoe doet en de kracht in zich heeft om leiderschap te tonen over zijn of haar eigen gedrag. Vanuit onze werkwijze in combinatie met de Leader in Me (LIM) stimuleren we leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen, relaties op te bouwen en conflicten op een respectvolle manier op te lossen. Pesten past niet in onze schoolcultuur. We erkennen dat pesten, zeker binnen cluster 4, extra aandacht vraagt vanwege de sociaal-emotionele kwetsbaarheid van onze leerlingen. Daarom nemen we het actief en structureel op in ons pedagogisch beleid.

Wat verstaan wij onder pesten?

Pesten is gedrag dat langdurig en herhaald plaatsvindt, waarbij sprake is van een machtsongelijkheid. Pesten kan verschillende vormen aannemen:

- Fysiek: slaan, duwen, spullen afpakken.
- Verbaal: schelden, bedreigen, kwetsende opmerkingen.
- Relationeel: buitensluiten, roddelen, stoken.
- Digitaal: online pesten via apps of sociale media.

Binnen SO Fier kijken we steeds naar de functie van het gedrag en de onderliggende behoefte van de leerling.

Preventieve aanpak

Onze preventieve aanpak is verankerd in de Leader in Me principes en de pedagogische kernvragen:

- Gehoord en gezien worden: dagelijkse check-ins en check-outs zorgen voor verbinding en erkenning. Dit zorgt voor een veilig groepsklimaat.
- Betrouwbaarheid en voorspelbaarheid: leerkrachten werken consequent en transparant.
- Betrokkenheid en betekenis: leerlingen denken mee over groepsregels en doelen.
- Gedragsalternatieven leren: we gebruiken LIM-lessen en rolmodellen.
- Succeservaringen creëren: gewenst gedrag wordt systematisch benoemd en beloond

Daarnaast volgen we teamtrainingen en signaleren we via observaties, leerlingbesprekingen en vragenlijsten.

Signalering

Ons team is alert op het herkennen van signalen van pesten, ook wanneer deze minder zichtbaar zijn vanwege internaliserend gedrag. Signalering gebeurt via:

- Dagelijkse observaties en reflectiemomenten;
- Signalen die we vanuit ouders ontvangen;
- Leerling- en groepsbesprekingen tijdens de pedagogische en didactische groepsbesprekingen;
- Jaarlijkse veiligheidsmonitor en vragenlijsten;
- Gebruik van kijkwijzers uit ons visiestuk om pedagogisch handelen zichtbaar te maken.

Aanpak bij (vermoedens van) pesten

Wanneer pesten wordt gesignaleerd, volgen wij een stapsgewijze aanpak:

1. Verkennend gesprek met de betrokken leerling(en) door leerkracht en intern begeleider/gedragswetenschapper (anti pestcoördinator)
2. Analyse met de bouw en CvB : is er sprake van pestgedrag of iets anders (miscommunicatie, conflict, ontregeling)?
3. Gesprekken met betrokkenen: Leerkracht, intern begeleider/gedragswetenschapper
4. Actieplan op maat, afgestemd op de ondersteuningsbehoefte van zowel de gepeste als de pester(s).
5. Ouders/verzorgers en indien nodig hulpverlening betrekken bij plan en voortgang.

6. Documentatie in het leerlingdossier, inclusief evaluatie en eventuele vervolgafspraken.

Herstel en borging

Pesten vraagt om herstel, niet alleen van gedrag, maar ook van relaties.
Daarom werken we:

- Herstelgericht (in lijn met LIM en met oplossingsgerichte technieken).
- Aan het opnieuw opbouwen van vertrouwen in de groep/ betrokkenen.
- Met borgingsgesprekken twee en zes weken na afronding van het actieplan.
- Monitoring via pedagogische consultaties en kijkwijzers.

Rollen en verantwoordelijkheden

- Leerkracht: eerste aanspreekpunt voor leerling en ouders, voert gesprekken, begeleidt herstel en werkt vanuit de kernvragen en de principes van LIM.
- Leerkracht/team: signaleren en melden binnen het team.
- CvB: ondersteunt, analyseert en intervenieert.
- Gedragswetenschapper: bewaakt de doorlopende lijn in sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Schoolleider: eindverantwoordelijk voor beleid en veiligheid.

Communicatie en evaluatie

- Het antipestprotocol is opgenomen in de schoolgids.
- Ouders worden actief geïnformeerd over onze aanpak.
- Jaarlijkse evaluatie van sociale veiligheid in het team.
- Bevindingen uit veiligheidsmonitor leiden tot concrete verbeteracties.

Het antipestprotocol is een uitwerking van onze pedagogische visie. De vijf vragen vanuit onze pedagogische visie geven richting aan preventie, signalering, aanpak en herstel. Zo wordt pesten niet los gezien, maar als onderdeel van ons dagelijks pedagogisch handelen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Veiligheidsbeleid

Veiligheid op school vinden wij belangrijk. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan.

Risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid

Ook maken wij periodiek een risico-inventarisatie, waarin de veiligheidsrisico's bekeken worden. Als dat nodig is maken we een plan om de kwesties te verbeteren. Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Deze afspraken staan in het schoolveiligheidsplan. Onze bedrijfshulpverleners zijn Geert Eshuis, Jorien van Veenendaal, Ellen Jurgens, Matthijs Nieuwenhuijsen, Sofie van Zandvoord, Zeno Rabouw, Stef Adelaar, Marlien Hammink, Vanessa van Eyck en Maaike Baak . Zij worden jaarlijks getraind en zorgen voor preventieve maatregelen en controles, alarmeren en evacueren van personen uit de school, het bestrijden van een beginnende brand en het geven van eerste hulp bij ongevallen.

Meldcode en MOA

Onze school werkt volgens de wettelijk verplichte **meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**, die duidelijke stappen geeft bij zorgen over de veiligheid van een kind. Deze meldcode helpt ons om signalen zorgvuldig te bespreken, samen met deskundigen zoals Veilig Thuis en -als dat nodig is- tijdig passende hulp in te zetten.

Onze school volgt de wettelijke **meld-, overleg- en aangifteplicht** om de veiligheid van leerlingen te waarborgen. Als een medewerker ernstige zorgen heeft over het gedrag van een collega, wordt dit gemeld bij de directie, die hierover verplicht overlegt en zo nodig aangifte doet.

Veiligheidsbeleving

Op SO Fier proberen wij een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel te creëren. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan.

Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij nemen daartoe een zelf ontworpen veiligheidsthermometer af bij de leerlingen in alle groepen. Verder nemen we de veiligheidsvragenlijst van Vensters af bij de leerlingen in de groepen 6, 7 en 8. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering van de veiligheidsbeleving van leerlingen nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting vanuit Vensters jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

Schoolverzekering

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- Een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens het overblijven;
- Een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.
- Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De verzekering biedt dekking voor schade aan de eigen auto van de ouder/vrijwilliger, die niet gedekt wordt door de eigen autoverzekering. Het moet gaan om schade die men zelf veroorzaakt. Denk bijvoorbeeld aan de blikschade of no-claimterugval. Ook biedt de verzekering dekking voor letselschade die niet verhaalbaar is en dus zelf veroorzaakt.

De school is alleen aansprakelijk voor schade als kan worden aangetoond dat er sprake is van nalatigheid of onvoldoende toezicht door medewerkers van de school. Als een leerling schade veroorzaakt aan een andere leerling of aan schoolmateriaal, kan dit onder de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders vallen (WA-verzekering). Wij adviseren ouders daarom dringend om een goede WA-verzekering af te sluiten die ook de daden van minderjarige kinderen dekt. Het kan gebeuren dat uw kind op school iets beschadigt of kapotmaakt. Hier lichten wij ouders over in en ouders dienen dit te verhalen op hun eigen aansprakelijkheidsverzekering. Hier kan school in helpen. Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directie van de school.

Smartwatches en smartphones zijn onder schooltijd verboden om te gebruiken. Wanneer een kind deze bij zich heeft wordt deze ingeleverd bij de leerkracht en krijgt de leerling deze aan het einde van de dag weer terug. Het meenemen hiervan is op eigen risico.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Joost van Dijck	**joost@cvp-plus.nl**
Vertrouwenspersoon	Barbel Roeleveld	**barbel@cvp-plus.nl**
Anti-pestcoördinator	Vanessa van Eyck	**vanessa.vaneyck@spoutrecht.nl**

3.3 Samenwerkingspartners

Jeugdarts

De jeugdarts die vanuit de GG&GD verbonden is aan SO Fier is Jacqueline Kuipers. Zij is bereikbaar via jacqueline.kuipers@utrecht.nl. Leerlingen worden een aantal keer in hun schoolcarrière opgeroepen door de schoolarts voor een consult. Ter voorbereiding op dit consult worden kinderen vaak eerst door de assistent van de jeugdarts gezien. We proberen al deze consulten zoveel mogelijk op school te laten plaatsvinden.

Schoolmaatschappelijk werk

Onze schoolmaatschappelijk werker, Anke Schotman, is werkzaam bij MEE. Ze is op dinsdag en donderdag of vrijdag bij ons op school aanwezig. U kunt contact met haar opnemen door op één van deze dagen naar school te bellen of door haar een e-mail te sturen anke.schotman@spoutrecht.nl. MEE ondersteunt bij vragen over bijvoorbeeld opvoeding, onderwijs, financiën, wonen, werken en vrije tijd. Het uitgangspunt van MEE is samen kijken naar wat er nodig is, zodat cliënten zelf weer verder kunnen.

Logopedie

De logopedist signaleert taalproblematiek en begeleidt de leerlingen hierin, indien hier een verwijzing voor is afgegeven. Op onze school zijn twee logopedistes werkzaam vanuit logopediepraktijk De Bremhorst. Zij zijn niet in dienst van de school, maar voeren de behandeling wel op onze school uit. Mocht u denken dat uw kind logopedie nodig heeft, dan kunt u dit bespreken met de leerkracht. Deze kan u eventueel verder helpen.

Fysiotherapie

De fysiotherapeut ondersteunt de motorische ontwikkeling van de leerlingen, indien hier een verwijzing voor is afgegeven. Ook de fysiotherapeuten zijn niet in dienst van de school, maar behandelen kinderen wel op school. Twee fysiotherapeutes behandelen hiervoor de kinderen. In de vakanties kan de fysiotherapie, indien gewenst, worden voortgezet bij Kinderfysiotherapiepraktijk Balijelaan. Mocht u denken dat uw kind fysiotherapie nodig heeft, dan kunt u dit bespreken met de leerkracht. Deze kan u eventueel verder helpen.

Buurtteam

Het buurtteam in Utrecht is een belangrijke instantie die school en ouders ondersteunt en kan begeleiden in de opvoeding. In samenspraak met ouders kan de school het buurtteam inschakelen. Ouders kunnen dit ook zelf doen.

Samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband is de samenwerking tussen de schoolbesturen uit een bepaalde regio gericht op passend onderwijs. Samen zijn zij het samenwerkingsverband. Ze bundelen de krachten om de kerntaak te bereiken: het realiseren van een zo passend mogelijke onderwijsplek voor alle leerplichtige kinderen. Dit bereiken ze samen met kern- en ketenpartners, vanuit de context van het kind.

Leerplicht

Ieder kind in Nederland heeft recht op onderwijs en het recht om zich te ontwikkelen. Op school leren kinderen sociale vaardigheden, bouwen ze kennis op en ontwikkelen ze hun talenten. Dit is belangrijk om mee te kunnen doen in de samenleving. Daarom heeft ieder kind in Nederland de plicht om onderwijs te volgen (leerplicht), binnen zijn of haar mogelijkheden. De leerplichtwet beschermt het recht op onderwijs en ontwikkeling van kinderen. Uw kind is vanaf de eerste schooldag in de maand na de vijfde verjaardag leerplichtig en moet dan naar school. De meeste kinderen gaan vanaf 4 jaar naar school. Ook kinderen met een niet-Nederlandse nationaliteit hebben recht op onderwijs en zijn leerplichtig. Denk aan asielzoekers en kinderen zonder verblijfsvergunning. De leerplicht geldt tot het einde van het schooljaar waarin een kind 16 jaar wordt. De leerplichtambtenaar van de gemeente waarin het kind woont ziet toe op naleving van de leerplichtwet en kan scholen en ouders hierin ondersteunen.

Samenwerking cluster 2

Bij ons op school zijn er een aantal leerlingen met een arrangement vanuit cluster 2 (extra ondersteuning op taalgebied). Dit betekent in de praktijk dat er iemand vanuit Auris gemiddeld één keer in de week op school komen om extra te ondersteunen. Dit gaat via de intern begeleiders van onze school.

Dyslexiebehandeling Zien in de Klas

Voor leerlingen die in aanmerking komen voor dyslexiebegeleiding, hebben ouders de vrijheid om een passende behandelaar te zoeken. Leerlingen kunnen deze behandeling bij ons op school krijgen. De behandeling wordt gegeven door een dyslexiebehandelaar van Zien in de Klas. Bij Zien in de Klas kunt u terecht voor vergoede dyslexiebehandeling (2e lijns). Met het keurmerk van het Kwaliteitsinstituut Dyslexie zijn zij in staat gesteld om volledig vergoed dyslexieonderzoek en -behandeling te kunnen bieden. ZIEN in de Klas heeft contracten met (bijna) alle zorgverzekeraars en kan een half jaar tot anderhalf jaar lang volledig vergoede dyslexiebehandeling (afhankelijk van uw verzekering) bieden. Voor meer informatie over deze dyslexiebehandeling kunt u contact opnemen met de intern begeleiders van onze school.

Jeugd Tandzorg Utrecht

U kunt uw kind aanmelden voor de halfjaarlijkse tandarts controle en/of behandeling. Dit dient door de ouders te gebeuren wanneer u hier gebruik van wilt maken. De kinderen worden zoveel mogelijk door hetzelfde team (tandarts+assistent) gecontroleerd/behandeld. Om ervoor te zorgen dat de behandeling zo min mogelijk een belasting is voor uw kind wordt extra tijd genomen om te wennen, de behandeling in stappen op te bouwen en alles goed uit te leggen. Deze service wordt geheel betaald door uw ziektekostenverzekeraar omdat kinderen tot 18 jaar vallen onder de basisverzekering. U hoeft er dus niets voor te betalen. Wel wordt er van u verwacht dat u zelf met uw kind de praktijk (Andesdreef 11, Utrecht) bezoekt. Aanmeldingsformulieren kunt u via de administratie van de school verkrijgen.

Schoolhond

Vanaf augustus 2021 heeft schoolhond Willem een plaats op SO Fier. Willem is een medium sized labradoodle, klasse F3b. Dat houdt in dat de kans op allergieën nihil is. Hij is in mei 2021 geboren. Willems eigenaar is Nancy Zijdenbos. Naast haar taak als schoolopleider geeft zij ook RT. Willem wordt ingezet voor RT (m.n. als 'leeshond') en voor groeps- en individuele sociaal-emotionele lessen.

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met Onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met jeugdhulp. We werken soms samen met Medische zorg.

Onze school werkt onder andere samen met:

Samenwerkingsverband(en)

> **Wat is een samenwerkingsverband?**
> In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverband(en):

Samenwerkingsverband	Website
SWV Passenderwijs. Dit samenwerkingsverband bedient leerlingen uit Utrecht West: gemeenten De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Stichtse Vecht en Woerden.	https://www.passenderwijs.nl/
SWV Utrecht PO. Dit samenwerkingsverband bedient leerlingen uit de gemeente Utrecht	https://www.swvutrechtpo.nl/nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De school en de ouders werken samen

De teamleden zien een goede samenwerking met ouders als voorwaarde om tot een succesvolle ontwikkeling van een kind te komen. Ouders delegeren een deel van hun opvoedingsverantwoordelijkheid aan de school. Ouders en school dienen als partners in opvoeding van het kind te functioneren. Dit betekent dat beide partners ook bepaalde wederzijdse verwachtingen mogen hebben. Belangrijk is dat ouders de visie van de school onderschrijven en dat ouders vanuit hun rol als eindverantwoordelijken alle moeite doen om hun kind zich zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen (voldoende rust en regelmaat, goede voeding, het verstrekken van relevante informatie over het kind etc).. Andersom mogen ouders verwachten dat de school hen tijdig, transparant en zo volledig mogelijk informeert. Na schooltijd zijn de leerkrachten aanwezig om ouders te woord te staan. Dat zal meestal, gezien de geografische afstand, telefonisch, via de Parro-app of per e-mail gebeuren. U kunt bij de gedragswetenschappers en schoolmaatschappelijk werker terecht met vragen over opvoeding, problemen of zorgen over de ontwikkeling van uw kind. Zo nodig kan er doorverwezen worden naar hulpverleningsinstanties.

Natuurlijk wilt u als ouder goed op de hoogte blijven van de vorderingen van uw kind. Dat kan op verschillende manieren:

- We bellen u als er op school iets gebeurd is rondom uw kind, zodat u altijd op de hoogte bent. We bellen zowel bij positieve als bij negatieve ervaringen.
- Er zijn ouderavonden waarop we u vertellen over de methodes, de werkwijze en speciale gebeurtenissen in de school.
- Er zijn oudergesprekken waarin u met de leerkracht kunt praten over vorderingen van uw kind.
- Via de Parro-app kan de leerkracht iets vertellen over de schooldag en ouders kunnen hierop reageren over hun ervaringen thuis. Op deze manier kunnen we beter afstemmen tussen school en thuis en verwarring bij het kind voorkomen.

De aanmeldingsprocedure voor SO Fier

Voor alle informatie rondom de aanmeldingsprocedure verwijzen we u naar hoofdstuk 4.4: toelatingsbeleid.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Telefonisch contact

Onze leerkrachten zijn onder schooltijd moeilijk te bereiken. Wanneer ouders hen willen spreken kunnen zij dit doorgeven aan de collega die de telefoon opneemt. Zij geeft het bericht door aan de leerkracht. Ouders worden dan teruggebeld, zo mogelijk nog dezelfde dag.

Contact per e-mail of via de Parro-app

U kunt onze leerkrachten altijd e-mailen. Zij zullen uw e-mail zo snel mogelijk beantwoorden. Het e-mailadres van de leerkrachten bestaat uit: de naam van de leerkracht voluit en een punt tussen voor- en achternaam, gevolgd door @spoutrecht.nl. Bijvoorbeeld: Petra Bos: petra.bos@spoutrecht.nl. Ook kunt u via de Parro-app een bericht aan de leerkracht sturen. Realiseert u zich dat dit geen garantie is dat dit onder schooltijd gelezen wordt. Leerkrachten ontvangen de berichten tussen 8.00 en 16.30 uur. Alle informatie vanuit school wordt digitaal via de Parro-app naar ouders verzonden. Het is dus van groot belang dat u deze goed installeert op uw telefoon of computer zodat u geen belangrijke informatie mist. Komt u hier niet uit dan helpen we u graag.

Kalender

Aan het einde van elk schooljaar ontvangt u een kalender waarop alle activiteiten, vrije dagen, vrije middagen en vakanties van de school voor het daaropvolgende schooljaar vermeld staan. Deze data zijn ook terug te vinden in de kalender van Parro en op de website van onze school.

Website

Op onze website www.sofier.nl is informatie te vinden over onze school. U kunt hier zowel praktische informatie vinden over bijvoorbeeld vakanties, schooltijden en contactgegevens, als inhoudelijke informatie over bijvoorbeeld de manier waarop wij tegen het gedrag van kinderen aankijken en de visie van onze school.

Nieuwsbrief A-Fiertje

Op de laatste schooldag van iedere maand komt het A-Fiertje uit. Dit is onze nieuwsbrief voor ouders. Deze wordt digitaal naar alle ouders verstuurd. Hierin wordt er vooruitgeblikt op de komende maand. Welke bijzondere activiteiten komen er aan en waar wordt op school in de verschillende klassen en werkgroepen aan gewerkt. Ook kunt u hier een stukje personele zaken vinden.

Informatieavond

Aan het begin van elk schooljaar wordt een informatieavond georganiseerd. Tijdens deze avond wordt u geïnformeerd over de jaargroep van uw kind(eren) door de leerkracht. Ook is er op deze avond een centraal moment waarop de directeur een evaluatie geeft van het begin van het schooljaar en de plannen voor het nieuwe schooljaar toelicht. Voor groep 8 wordt er eind september een ouderavond georganiseerd waarbij de POVO-procedure die de overstap naar het voortgezet onderwijs regelt wordt besproken en een aantal middelbare scholen zich komen voorstellen door middel van een scholenmarkt.

Informatie en overleg over uw kind

Er zijn in het schooljaar drie geplande momenten waarop de leerkracht een gesprek met de ouders heeft. Aan het begin van het schooljaar staat het zogenaamde afstemmingsgesprek gepland. Ouders informeren de leerkracht over hun kind. Het gesprek heeft als doel het kind beter te leren kennen zodat de onderwijsbehoeften van het kind beter bepaald kunnen worden. Leerkrachten informeren ouders bij dit gesprek ook over in welke instructiegroep hun kind is ingedeeld en welke extra zorg er wordt geboden indien hier sprake van is.

In februari staat er een voortgangsgesprek gepland waarbij er gesproken wordt over de resultaten, ontwikkeling en het welbevinden van uw kind. Tijdens dit gesprek wordt het OPP geëvalueerd en ook het rapport dat uw kind in februari ontvangt wordt besproken.

Voor de start van de zomervakantie ontvangt uw kind het afsluitende rapport. Aan het einde van het schooljaar wordt tevens het OPP geëvalueerd en ook deze evaluatie wordt dan met u besproken.

Uiteraard zijn er meer contactmomenten mogelijk. Dit kan zijn omdat u de leerkracht graag wilt spreken, maar kan ook op initiatief van de leerkracht gepland worden. Indien u een afspraak wenst te maken met de leerkracht, dan vragen wij u dit voor of na schooltijd te doen. Een afspraak met de directie, de gedragswetenschapper of met de intern begeleider is uiteraard ook mogelijk. U kunt hiervoor telefonisch of via de e-mail contact met ons opnemen.
Als u het prettig vindt om de audio van gesprekken op school (waaraan u zelf deelneemt) op te nemen om deze later nog eens terug te kunnen luisteren, of er een verslag van te maken, bent u uiteraard vrij om dat te doen. We vragen u de gesprekspartners daar van op de hoogte te brengen voordat u de opname start. Overigens is het verboden de opnames openbaar te maken, deze zijn alleen voor eigen gebruik bedoeld. Kijk voor verder informatie en spelregels bijvoorbeeld op de site van de ombudsman.

Rapporten

Alle leerlingen krijgen twee maal per jaar een schoolrapport, in februari en juli. Hierin wordt op een prettige manier voor de leerlingen hun ontwikkeling belicht door de leerkrachten. In een persoonlijk gesprek met de ouders wordt de inhoud van het rapport tegelijk met het OPP toegelicht.

Klachtenregeling

Onvrede of klacht

Als er iets is, gaat u eerst naar de leerkracht. Komt u er samen niet uit? Maak dan een afspraak bij de directeur. Wij gaan graag met u in gesprek als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie. Op onze school zijn Nancy Zijdenbos en Tim Olthof de klachtcontactpersonen, die de klager kunnen adviseren op welke wijze er het best met de klacht kan worden omgegaan. Het kan zijn dat de contactpersoon verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie. Nancy en Tim zijn bereikbaar via het algemene schoolnummer of via nancy.zijdenbos@spoutrecht.nl en tim.olthof@spoutrecht.nl. Het schoolbestuur heeft externe vertrouwenspersonen voor ouders en personeel benoemd, dit zijn Barbel Roeleveld en Joost van Dijck. Zij zijn rechtstreeks bereikbaar per mail via: barbel@cvp-plus.nl en joost@cvp-plus.nl of telefonisch: 070- 2600032. De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die dat beschrijft: https://www.spoutrecht.nl/home/regelingen/

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

Wij zijn een school met een democratisch karakter. Ouders en teamleden hebben medezeggenschap over uiteenlopende zaken binnen de school. De Medezeggenschapsraad (MR) praat onder meer mee over schoolplan, formatieplan, begroting, schoolgids etc. Bij veel zaken wordt de MR om advies gevraagd, en bij een aantal zaken heeft de school instemming van de MR nodig om de plannen tot uitvoering te brengen. Een voorbeeld hiervan is het vaststellen van de schooltijden. De MR is samengesteld uit ouders en personeel. De oudergeleding wordt gekozen door de ouders. Ouders kunnen zich kandidaat stellen en als het nodig is worden er verkiezingen gehouden. Teamleden stellen zichzelf in het team kandidaat. Ook zij moeten gekozen worden met een meerderheid van stemmen door het team. De Medezeggenschapsraad komt gemiddeld 6 keer per jaar bijeen. De vergaderingen zijn openbaar. De MR zorgt dat relevante informatie ook naar ouders gecommuniceerd wordt. De medewerkers van SO Fier worden in de MR vertegenwoordigd door Jorien van Veenendaal, Inanda van Wijk en Susanne van der Veen. De ouders van SO Fier worden in de MR vertegenwoordigd door Wendy de Leeuw, Toeria Achemlal-Çalinalti en Cindy Onvlee. De MR is bereikbaar via het mailadres: mr.sofier@spoutrecht.nl.

SPO Utrecht heeft een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). De GMR is gesprekspartner van het College van Bestuur en denkt proactief mee met beleid dat álle scholen van SPO Utrecht raakt. De GMR bestaat uit 6 ouders en 6 personeelsleden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?
Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 75,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Diverse activiteiten
- Kinderboekenweek
- Sportdag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):
Voor kamp worden er extra vrijwillige schoolkosten gevraagd (zie onder).

Vrijwillige ouderbijdrage

Het speciaal onderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes, schoolkamp en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vragen daarom ieder jaar een ouderbijdrage om deze extra activiteiten mogelijk te kunnen maken. De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van uw kind van deelname aan deze activiteiten.

Zijn de (bijkomende) kosten voor het naar school gaan meer dan u kunt dragen? Dan zijn er mogelijkheden voor extra ondersteuning. De U-pas is een gratis pas voor mensen met een laag inkomen. Uw kind krijgt ook een U-pas. Het U-pasjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het jaar daarop. Zo kan uw kind elk schooljaar dingen kopen die nodig zijn om mee te kunnen doen op school en in de buurt. Vraag de U-pas aan via www.u-pas.nl/aanvragen of bel naar: 088-6006300. Als er niet genoeg geld is voor zwemles, muziekles of het kopen van een laptop, neem dan contact op met Stichting Leergeld. Deze hulp komt bovenop bestaande hulp, zoals bijvoorbeeld het tegoed van de U-pas. Vul het formulier op www.leergeldutrecht.nl/aanvraagformulier.nl in, dan nemen zij contact met u op. Er zijn meer regelingen, check daarvoor de website www.utrecht.nl/werk-en-inkomen/extras-bij-een-laag-inkomen.nl. Meer hulp nodig? Kijk op www.u-centraal.nl/onzemogelijkheden. Daar vindt u de spreekuren of bijvoorbeeld gratis financiële workshops voor uw geldvragen. Ook kunt u contact opnemen met onze school maatschappelijk werkster Anke Schotman.

Schoolkamp

De leerlingen van de groepen 7 en 8 gaan op schoolkamp. Informatie over het schoolkamp wordt ruim van tevoren aan ouders bekend gemaakt. Voor het schoolkamp, dat voor de groepen 7 twee dagen en voor de groepen 8 drie dagen duurt, wordt een vrijwillige bijdrage van 25 en 55 euro (afhankelijk van het leerjaar) van de ouders gevraagd. Dit bedrag komt bovenop de gebruikelijke ouderbijdrage. De andere leerlingen gaan op schoolreis. De kosten voor de schoolreis worden betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage.

Andere activiteiten

Naast de vrijwillige ouderbijdrage probeert SO Fier ook geld te verkrijgen voor extra activiteiten of materialen, waardoor we de verplichte bijdrage van de ouders zo laag mogelijk kunnen houden. We doen dit door het organiseren van een 'Fancy Fier' en een sponsorloop.

Sponsoring

Het komt voor dat bijvoorbeeld ouders via sponsoring een financiële bijdrage willen leveren aan de school. Dat is zeker mogelijk, maar we moeten dat wel op een zorgvuldige manier doen. De landelijke organisaties van besturen, personeel en ouders hebben daarom met elkaar afspraken gemaakt over sponsoring. De afspraken zijn vastgelegd in een convenant dat op school opvraagbaar is. Uitgangspunten zijn dat sponsoring de inhoud van het onderwijs niet mag beïnvloeden en dat een school niet in een afhankelijke positie terecht mag komen. De sponsering moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak van de school en de objectiviteit, geloofwaardigheid en betrouwbaarheid van de school niet in gevaar brengen.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Uw kind afmelden

Op school houden wij dagelijks bij welke kinderen afwezig zijn en wat de reden is van de afwezigheid. Als uw kind ziek is, is het de bedoeling dat u ons hiervan voor 8.30 uur op de hoogte stelt. U kunt dit doen door te bellen naar school tussen 7.30 uur en 8.30 uur of een bericht te sturen naar de leerkracht via de Parro-app. Vergeet u niet om, indien uw kind met het leerlingenvervoer reist, ook het vervoersbedrijf op de hoogte te brengen. Is uw kind om 9 uur nog niet op school aanwezig en hebben wij geen afmelding ontvangen, dan zullen wij telefonisch contact met u opnemen. Bij ongeoorloofd schoolverzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar van de woonplaats van de leerling door te geven.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Verlof aanvragen

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de waar u woont houdt toezicht op de verlofregeling. Voor alle soorten verlof kunt u aan de leerkracht van uw kind een formulier voor een verlofaanvraag krijgen. De directie zal deze beoordelen en dan krijgt u deze retour.

Vervoer van en naar school

Leerlingen van onze school moeten vaak verder reizen vanwege het speciale karakter van het onderwijs dat ze nodig hebben. In sommige gevallen kunnen zij in aanmerking komen voor aangepast leerlingenvervoer. Op de site van de Gemeente Utrecht (www.utrecht.nl kijk onder leerlingenvervoer) kunt u een formulier invullen om te kijken of uw kind hiervoor in aanmerking komt. Ook kunt u hier informatie vinden over het taxipaspoort. Voor de kinderen die woonachtig zijn buiten de gemeente Utrecht, kan het vervoer aangevraagd worden bij de gemeente waarvan zij inwoner zijn. Voor eventuele op- of aanmerkingen over het vervoer kunt u zich wenden tot de vervoerder.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelaatbaarheidsverklaring

Om toegelaten te worden op onze school heeft elke leerling een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig voor het Speciaal Onderwijs. De TLV is geen toegangsbewijs tot een school. Alle scholen hebben nog steeds hun toelatingsprocedure en beslissen zelf over de plaatsing van leerlingen. De TLV wordt afgegeven door het Samenwerkingsverband (SWV):

* Voor leerlingen die nog niet eerder op een school zijn ingeschreven, wordt de eerste TLV afgegeven door het SWV waar de woonplaats van de leerling onder valt.

* Voor leerlingen die al zijn ingeschreven op een school, wordt de eerste TLV afgegeven door het SWV waar deze school van de leerling onder valt. De school waar de leerling onderwijs krijgt, is verantwoordelijk voor het indienen van een verzoek voor een TLV bij het betreffende SWV.

OZA Fier

Voor plaatsing op de OZA (onderwijs-zorgarrangement) is, naast de toelaatbaarheidsverklaring, een beschikking van het buurtteam nodig voor de zorg. Meer informatie vindt u op de website van Youké en op de pagina aanmelding en plaatsing op onze website.

Kennismaking en oriëntatie

Ouders/verzorgers zijn zelf verantwoordelijk om hun kind aan te melden op onze school. Het is altijd mogelijk eerst een afspraak te maken om te komen kijken en een oriënterend gesprek te hebben. Het is belangrijk te vermelden dat de mogelijkheid bestaat dat de school (tijdelijk) vol zit en geen plek heeft. Voor de meest actuele stand van zaken rondom open plekken kunt u op onze website kijken.

Aanmelden

Ouders/verzorgers melden hun kind aan met een ingevuld en ondertekend aanmeldformulier. Hierin wordt toestemming gegeven aan de school om het dossier van de leerling op te vragen bij de vorige school en bij eventueel andere betrokken partijen. Ook geven ouders/ verzorgers bij aanmelding toestemming aan onze school om hun kind te bespreken met betrokken (gezins)voogden, hulpverleners of kernpartners in de Commissie van Begeleiding, als dit voor de ontwikkeling van de leerling zinvol is. Vrijwel altijd hebben wij intelligentiegegevens (IQ onderzoek) nodig om te bepalen of wij op een goede manier tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van uw kind. Wanneer u uw kind wilt aanmelden kunt u contact opnemen met een van de intern begeleiders van de school.

De Commissie van Begeleiding (CvB)

De CvB bestaat uit de volgende personen: directie, intern begeleiders, gedragswetenschappers en schoolmaatschappelijk werker, eventueel aangevuld met externe deskundigen zoals de jeugdarts. Tijdens de vergadering van de CvB wordt beoordeeld of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van de leerling. Dit gebeurt op het moment dat we beschikken over een compleet dossier van de leerling. Er wordt een besluit genomen over het wel of niet toelaten van de leerling. Bij afwijzing zoeken we samen met de ouders/verzorgers (en indien gewenst en van toepassing de verwijzende school) naar een alternatieve passende onderwijsplek. Bij toewijzing nodigen we ouders/verzorgers uit voor een intakegesprek, samen met betrokken hulpverleners indien mogelijk. Op deze manier dragen we samen zorg voor een goed traject voor de leerling.

Intakegesprek

Tijdens het intakegesprek bespreken we de informatie die al bekend is over de nieuwe leerling en maken we (nader) kennis met elkaar. Ook maken we met elkaar afspraken over de datum waarop de leerling begint en over het traject gedurende de eerste weken op school. Binnen 6 weken na de start vindt er een gesprek plaats met ouders/verzorgers waarin de start van de leerling op school besproken wordt. Ook wordt in dit gesprek het uitstroomperspectief van de leerling wordt vastgesteld (vanaf midden groep 4).

Instroommomenten

De instroommomenten voor nieuwe leerlingen op SO Fier zijn in principe de eerste schooldag na de zomervakantie, na de herfstvakantie, na de kerstvakantie, na de voorjaarsvakantie en na de meivakantie. In de OZA groep kunnen kinderen het gehele jaar door instromen.

4.5 Privacy/omgang persoonsgegevens

Privacy/omgang persoonsgegevens
Onze school verwerkt persoonsgegevens van u en uw kinderen. SPO Utrecht is als schoolbestuur wettelijk verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. SPO Utrecht vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en handelt volgens de huidige privacywetgeving. In onze privacyverklaring is aangegeven hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Dit document kunt u eenvoudig raadplegen op de website van SPO Utrecht en op de website van onze school.

Veiligheidscamera's rondom school
Rondom de school hangen veiligheidscamera's die voldoen aan alle eisen die er zijn voor camerainstallaties op scholen. Alleen het eigen buitenterrein van school wordt gefilmd in het kader van veiligheid en inbraakpreventie, de beelden worden slechts voor die doeleinden gebruikt. De beelden zijn slechts voor de beheerder en directie bereikbaar en worden na 10 dagen automatisch verwijderd. Wanneer ouders hier vragen over hebben, kan hierover met de directie een afspraak gemaakt worden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Vervolgonderwijs

Uitstroomresultaten en referentieniveaus

SO Fier heeft als doel dat al onze leerlingen uitstromen op het voor hen hoogst haalbare niveau. Om dit te realiseren, plannen wij ons didactische onderwijsaanbod tot en met groep 8 op basis van een breed totaalbeeld van de leerling. Daarbij kijken wij onder andere naar IQ, leervorderingen, taakgerichtheid, zelfstandigheid, de intensiteit van de gedragsvragen, sociaal emotionele doelen en de mate waarin een leerling instructie kan opnemen. Op basis van deze gegevens formuleren wij een schooladvies dat richting geeft aan de overstap naar het voortgezet onderwijs.

Om de kwaliteit van onze advisering te monitoren, vergelijken wij het schooladvies met de resultaten van de Doorstroomtoets Leerling in Beeld. Daarnaast analyseren wij de behaalde referentieniveaus voor rekenen, begrijpend lezen en taalverzorging in relatie tot het definitieve schooladvies. Op deze manier kunnen wij beoordelen in hoeverre leerlingen presteren op een niveau dat past bij hun verwachte uitstroomperspectief.

Alle leerlingen (100%) stromen uit op het niveau van hun laatste OPP. De resultaten van schooljaar 2025-2026 laten zien dat 73% van de schoolverlaters op de Doorstroomtoets een resultaat behaalde dat overeenkomt met het door SO Fier gegeven schooladvies. Bij 20% van de leerlingen lag het toetsresultaat onder het schooladvies en bij 7% boven het schooladvies. Hoewel de vooraf gestelde norm van 80% daarmee niet is behaald, zien we dat het schooladvies bij bijna driekwart van de leerlingen overeenkomt met het resultaat op de Doorstroomtoets. De verschillen analyseren we op leerling- en groepsniveau om onze advisering waar nodig verder aan te scherpen.

Ook de analyse van de behaalde referentieniveaus ondersteunt dit beeld.
Voor rekenen behalen leerlingen met een advies voor praktijkonderwijs resultaten onder 1F (100%, N=4), terwijl leerlingen met een advies Basis/Kader of hoger in meerderheid niveau 1F (54%, N=14) behalen. Eén leerling met een advies vanaf Kader/TL behaalt niveau 1S (8%, N=1).
Voor begrijpend lezen zien we een vergelijkbaar patroon: leerlingen met een advies vanaf Kader/TL behalen overwegend niveau 2F (67%, N=8), terwijl leerlingen met een advies Basis/Kader vooral niveau 1F behalen (71%, N=10). De leerlingen met advies praktijkonderwijs halen grotendeels niveau 1F (75%, N=3).
Voor taalverzorging behaalde het grootste deel van de leerlingen met een advies praktijkonderwijs resultaten onder 1F (75%, N=3). Voor de leerlingen met een advies Basis/Kader haalt een minderheid van de leerlingen het referentieniveau 1F voor taalverzorging (29%, N=4). Bij de leerlingen met een advies Kader/TL of hoger behaalde de meerderheid niveau 1F (59%, N=7) en twee leerlingen niveau 2F (16%, N=2). Daarmee behaalde 75% van de groep met advies Kader/TL minimaal niveau 1F. Taalverzorging is opgebouwd uit drie onderdelen, waarbij de onderlinge verschillen tussen de onderdelen bij onze leerlingen groot zijn. Bij de interpretatie van het referentieniveau voor taalverzorging betrekken we daarom ook de resultaten op de afzonderlijke onderdelen. De resultaten laten zien dat de behaalde referentieniveaus over het algemeen passen bij de schooladviezen van onze leerlingen. We zien tegelijkertijd kansen om de resultaten verder te versterken en blijven ons onderwijs verder ontwikkelen.

De verschillen tussen het schooladvies en de uitkomsten van de Doorstroomtoets zijn in de meeste gevallen goed verklaarbaar. Binnen SO Fier kiezen wij er bewust voor om leerlingen kansrijk te adviseren. Daarbij baseren wij ons niet uitsluitend op toetsresultaten, maar op het totaalbeeld van de leerling, waaronder de ontwikkeling over meerdere jaren, het leerpotentieel, de werkhouding en sociaal-emotionele factoren. Hierdoor wijkt het toetsadvies soms af van het schooladvies, zonder dat dit afdoet aan de passendheid van het gegeven advies.

De analyses geven ons vertrouwen in de kwaliteit van onze advisering en bieden tegelijkertijd aanknopingspunten voor verdere ontwikkeling. We streven ernaar dat iedere leerling zich binnen zijn of haar mogelijkheden optimaal ontwikkelt en daarbij zo hoog mogelijke resultaten behaalt. Daarom blijven we de uitstroomresultaten en behaalde referentieniveaus zorgvuldig volgen en gebruiken we deze informatie om ons onderwijsaanbod waar nodig verder aan te scherpen. We zijn positief over onze keuze om vanaf schooljaar 2025-2026 te werken met de Doorstroomtoets Leerling in Beeld. Deze toets sluit goed aan bij de kenmerken van onze leerlingen en biedt waardevolle aanvullende informatie over hun ontwikkeling en mogelijkheden voor de vervolgstap naar het voortgezet onderwijs.

Uitstroom naar het vervolgonderwijs

De meeste leerlingen stromen uit naar het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO). Voor een klein gedeelte van de leerlingen geldt dat zij een overstap kunnen maken naar het regulier voortgezet onderwijs of een reguliere praktijkschool. De reguliere school overweegt per leerling of betrokkenheid vanuit het OPDC nodig is voor plaatsing.

De overgang naar het voortgezet onderwijs

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 7 en 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Meer informatie vindt u op de website www.naarhetvo.nl onder het tabblad ‘ouders’.

Alle kinderen in groep 8 maken een verplichte doorstroomtoets. Op onze school is dat de Leerling in beeld - doorstroomtoets.

Totstandkoming schooladvies

Op SO Fier wordt het schooladvies zorgvuldig samengesteld door de groepsleraar en het ondersteuningsteam (CvB), in overleg

met de directie op basis van de ontwikkeling van de leerling gedurende de schooljaren. Factoren zoals leerprestaties, sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding en motivatie worden in overweging genomen. Ouders worden actief betrokken bij dit proces; er vinden meerdere gesprekken plaats voordat het advies definitief wordt vastgesteld.
Leerlingen in groep 7 krijgen aan het eind van het schooljaar op basis van IQ, leervorderingen, taakgerichtheid, zelfstandigheid, intensiteit van gedragsvragen en opname van instructie een preadvies.
In groep 8 wordt dit preadvies, in lijn met de wettelijke richtlijnen voor het overgangsproces van groep 8 naar het voortgezet onderwijs, omgezet naar een voorlopig advies. Dit vindt plaats in december.
Bij alle leerlingen van groep 8 wordt de Leerling in beeld - doorstroomtoets afgenomen. Dit is het laatste meetmoment wat het definitieve schooladvies bepaalt. Wanneer de leerling een hogere score behaalt op de doorstroomtoets, wordt het schooladvies omhoog bijgesteld. Dit gesprek vindt plaats in de tweede week in februari. Als de uitslag van de toets aanleiding geeft om het schooladvies te heroverwegen, bespreekt de school dit met ouders. De school bepaalt of het advies wordt aangepast. Ouders worden hierover altijd geïnformeerd.

Niet eens met het schooladvies?
Bent u als ouder het niet eens met het advies of met de manier waarop het tot stand is gekomen? Dan kunt u dit eerst bespreken met de groepsleraar of de directie. Leidt dit gesprek niet tot een oplossing, dan kunt u gebruik maken van de klachtenregeling van SPO Utrecht. Deze is te vinden via: **www.spoutrecht.nl** of op te vragen bij de school.

Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2023-2024 de school verlieten?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vo		17,1%
vso		80%
overig		2,9%

* Bij aantallen kleiner dan vijf leerlingen is er geen percentage zichtbaar.

5.2 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Je houdt rekening met elkaar.

Je helpt elkaar.

Je luistert naar elkaar.

Schoolregels

Overal waar mensen met elkaar omgaan, gelden bepaalde regels en afspraken. Ook op school. Wij willen dat onze school een rustige, verzorgde plek is waar iedereen zich veilig kan voelen. Om dit te bereiken is het nodig dat er regels zijn die bij iedereen bekend zijn. De regels vormen de grondwet van de school. In de groep stelt de leerkracht, in nauw overleg met de leerlingen, de afspraken vast die voortkomen uit deze regels. Op SO Fier hanteren we de volgende gouden regels, gekoppeld aan de gewoontes uit de Leader in Me:

1. Je houdt rekening met elkaar.
   - Gewoonte 1: Wees proactief
   - Gewoonte 7: Houd de zaag scherp
2. Je helpt elkaar.
   - Gewoonte 4: Denk win-win
   - Gewoonte 6: Creëer synergie
3. Je luistert naar elkaar.
   - Gewoonte 5: Eerst begrijpen, dan begrepen worden
4. Je leert met elkaar.
   - Gewoonte 2: Begin met het einddoel voor ogen
   - Gewoonte 3: Belangrijke zaken eerst
5. Je gaat voorzichtig om met materiaal en omgeving.
   - Gewoonte 1: Wees proactief

Elke maand staat één van deze regels centraal in alle klassen en worden er afspraken gemaakt op welke manier deze regel voor kinderen belangrijk is.

Groene stoelen

Vaak gaat het goed in de klas, maar soms is er iets extra's nodig voor een leerling om zich aan de afspraken te houden. Voor zulke momenten hebben we binnen de hele school afspraken gemaakt. In alle klassen wordt gewerkt met groene stoelen. Deze groene stoelen worden ingezet om leerlingen bij onrustig of ongewenst gedrag de kans te geven weer te herstellen. Kinderen kunnen zelf kiezen om even tot rust te komen op een groene stoel, en soms geeft de leerkracht de aanwijzing aan een leerling om de groene stoel te gebruiken om tot rust te komen. We geven kinderen zo de kans om op tijd het gedrag bij te sturen. De leerling kan na herstel zo snel mogelijk weer mee doen. De afspraken rondom de groene stoelen zijn bij alle kinderen bekend en zorgen voor voorspelbaarheid, eenduidigheid en regelmaat voor zowel de leerlingen als de medewerkers. Er zijn vier stappen in het groene stoelenplan om tot rust te komen en zo weer mee te kunnen doen in de klas:

1. de groene stoel in de klas
2. de groene stoel in de gang
3. de groene stoel in een andere klas
4. de groene stoel bij de achterwacht

Afhankelijk van het gedrag van een leerling bepaalt de leerkracht welke stappen doorlopen kunnen worden. Bij elke stap is de vraag; is dit voldoende om weer in te kunnen voegen in de les? Wanneer het antwoord ja is, kan de leerling terug naar zijn eigen plaats.

Omgaan met conflicten

Ons handelen is erop gericht om ruzie te voorkomen. Conflicten zijn niet te voorkomen, ze komen voort uit tegengestelde belangen. Conflicten zijn geen probleem op het moment dat ze op een goede manier worden opgelost, waardoor ruzie wordt voorkomen. Dit gebeurt doorgaans in de klas. Door er samen over te praten, leren de leerlingen van en met elkaar. In onze school zijn kleine ruimtes beschikbaar waar leerlingen even alleen kunnen werken of tot rust kunnen komen.

Omgaan met agressie op school

Soms wordt het gedrag van een leerling onveilig voor de groep (of voor de leerling zelf) en is het nodig om de leerling uit de klas te verwijderen en onder toezicht van de schoolleiding of een andere medewerker te stellen. We hebben binnen het team van SO Fier afspraken over hoe we in zulke gevallen handelen, en oefenen hier regelmatig mee. Het kan in uitzonderlijke gevallen voorkomen dat een medewerker van school een kind moest vastpakken. Dit gebeurt uitsluitend wanneer de veiligheid van het kind zelf of anderen in het geding komt. Wanneer een leerling onder toezicht is gesteld van een andere medewerker dan de leerkracht, zal er altijd met de leerkracht besproken worden wat er nodig is om weer in te kunnen voegen in het ritme van de groep en zal er met de leerling gewerkt worden aan het herstellen van dat wat er mis is gegaan.

Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering van een leerling zijn zware maatregelen. Zij worden alleen toegepast bij uitzonderlijk probleemgedrag. In de beoordeling of een schorsing noodzakelijk is, is de veiligheid voor de leerling zelf, voor de medeleerlingen en de medewerkers een belangrijk aspect. Bij ernstige fysieke en/of verbale agressie van een leerling, wordt contact opgenomen met

de ouders. Alle schorsingen worden gemeld bij het bestuur. Als overgegaan wordt tot schorsing van een leerling voor een periode vanaf 2 dagen wordt dit ook gemeld bij de onderwijsinspectie. Verwijdering wordt alleen in het uiterste geval toegepast. Hierbij is sprake van een (herhaalde) ernstige schending van de veiligheid van personeel en leerlingen in de school, en als de leerling al meerdere keren geschorst is.

Werkwijze sociale opbrengsten

Wat zijn kerndoelen en methodes?
Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritiseren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

Kerndoel oriëntatie op jezelf en op de wereld
Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Een doos vol gevoelens
- Leerlijnen (CED-groep)
- The Leader in Me
- Faqta

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Individuele toetsing
- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Methodegebonden toetsen
- Observaties
- CITO
- Digikeuzebord
- Faqta

Kerndoel sociaal-emotionele ontwikkeling
Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- OPP volgens het doelenboek
- SEV
- The Leader In Me

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Methodegebonden toetsen
- Observaties
- CBSK

Kerndoel leren leren
Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)
- OPP volgens het doelenboek
- The Leader In Me

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Individuele toetsing
- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Methodegebonden toetsen
- Observaties

Kerndoel verdiepte zorg voor groepen of individuele leerlingen
Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:

- Fysiotherapie
- Logopedie
- School Video Interactie Begeleiding
- Arrangement vanuit cluster 2
- Zien in de klas

6 Schooltijden en opvang

Tussenschoolse opvang (overblijven)

De school hanteert een continurooster. Dit betekent dat alle kinderen op school blijven tijdens de lunch. De kinderen lunchen samen met de leerkracht in de klas.

Voor- en naschoolse opvang

Scholen zijn wettelijk verplicht om voor- en naschoolse opvang voor kinderen te laten organiseren. De Utrechtse schoolbesturen streven er daarbij naar om samen te werken op wijkniveau met instellingen voor kinderopvang, welzijn, kunst en cultuur en sport. Omdat we op onze school te maken hebben met kinderen vanuit geheel Utrecht en omstreken, ligt het samenwerken op wijkniveau op onze school gecompliceerder dan in het regulier onderwijs. Als u als ouder vragen heeft over voor- en naschoolse opvang, neemt u dan vooral contact op met onze schoolmaatschappelijk werker. Dan denken we met u mee.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag en Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Naast deze vakanties zijn we enkele keren om 12.00 uur uit. Dit gaat om de volgende data:
Vrijdag 4 december 2026
Vrijdag 18 december 2026
Donderdag 25 maart 2027
Vrijdag 23 april 2027
Vrijdag 16 juli 2027

Ook zijn er diverse studiedagen door het jaar heen gepland.
Vrijdag 11 september 2026
Maandag 16 november 2026
Maandag 1 maart 2027
Dinsdag 30 maart en woensdag 31 maart 2027
Donderdag 10 juni 2027

De data van de OPP studiedagen in februari en juni zijn te vinden op onze website.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
alle teamleden	op hun werkdagen	8.00-16.30 uur

U mag er vanuit gaan dat de school telefonisch bereikbaar is tussen 7.30 uur en 16.30 uur op werkdagen en buiten de vakanties. Leerkrachten zijn vanaf 8.00 uur aanwezig. Onder schooltijd is het lastig om een leerkracht te spreken. U kunt wel een terugbelverzoek doen of de Parro app een bericht sturen. De medewerkers die niet voor een groep staan kunt u ook onder schooltijd via het algemene telefoonnummer bereiken.